Міністерство освіти і науки України
Класичний фаховий коледж СумДУ

ПРОЄКТ

РІШЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ № 23
від 30 червня 2021 р.

1.1 Ужити заходів щодо розбудови в коледжі якісної внутрішньої системи забезпечення якості освіти, в основі якої повинні бути такі чотири напрями: освітнє середовище, система оцінювання освітньої діяльності студентів, педагогічна діяльність, управлінська діяльність.
1.2 Забезпечити надійність, прозорість та об'єктивність оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу.
1.3 Забезпечити дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності.
1.3 Забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі.
1.4 Продовжити практику розгляду питань успішності студентів на засіданнях педагогічної ради коледжу.
1.5 Продовжити практику проведення поточного та підсумкового моніторингу успішності та відвідування студентами навчальних занять.
1.6 Розробити заходи щодо ліквідації виявлених недоліків та попередження прогалин у знаннях, уміннях і навичках майбутніх випускників.
1.7 Запроваджувати інноваційні технології навчання та формувати стійкі уявлення про форми та методи їх застосування.

Термін: вересень-жовтень 2021 р.
Відповідальні: заступник директора з НР, завідувач навчально-методичним кабінетом
Контроль: директор технікуму

2.1 Схвалити ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю у розмірі 45% студентів КФК СумДУ.
2.2 Встановити однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів.

3.1 Упроваджувати прийоми організації самостійної навчальної активності студентів, що сприятиме досягненню репродуктивного, продуктивного й творчого рівнів засвоєння навчальної інформації.
3.2 Підвищувати активність студентів шляхом навчальної мотивації.
3.3 Підвищувати забезпечення відповідності організаційних форм і засобів навчання його змісту, науково обґрунтованого відбору навчального матеріалу на основі логічного аналізу й виділення основного (інваріантного) змісту;
3.4 Звернути увагу викладачам загальноосвітніх дисциплін на формування в студентів стійкого понятійного апарату з усіх дисциплін, що виносяться на державну підсумкову атестацію.

Термін: протягом навчального року 2021 р.
Відповідальні: члени педагогічної ради
Контроль: заступник директора з НР

4. За результатами захисту дипломних проєктів усім студентам присвоїти відповідні кваліфікації.

5. Інформацію про попереднє педагогічне навантаження викладачів коледжу на 2021-2022 н.р. прийняти до уваги.

6. Погодити проєкт плану роботи педагогічної ради коледжу на 2021-2022 н.р. без доповнень.

7. Врахувати пропозиції роботодавців при корегуванні та погодженні освітніх програм.

Термін: вересень 2021 р.
Відповідальні: заступник директора з НР, завідувач навчально-методичним кабінетом
Контроль: директор технікуму

8. Порушити клопотання перед обласною комісією з призначення іменних стипендій щодо призначення іменної стипендії голови обласної державної адміністрації у 2021/2022 навчальному році студентці 3 курсу 231 групи Шешені В.

9. Внести зміни до наказу про склад педагогічної ради.

Термін: 30 червня 2021 р.
Відповідальні: секретар педагогічної ради
Контроль: директор

10. Розробити систему контрольних заходів з виконання рішень даної педагогічної ради.

Термін: постійно
Відповідальні: секретар педагогічної ради
Контроль: директор

Голови педагогічної ради **Тетяна ГРЕБЕНИК**

Секретар педагогічної ради **Юлія ТУМАНОВА**